

## ZAPISNIK

36. sjednice Upravnog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog održane 22. prosinca 2023. godine s početkom u 09,00 sati

Sjednici su prisustvovali članovi Upravnog vijeća:

Gosp. Goran Končar - predsjednik

Gđa Urša Raukar – Gamulin – potpredsjednica

Gđa Anita Tokić - članica

Gosp. Zvonimir Mustaf – član

Gđa Nina Čalopek - ravnateljica

Gđa Sanja Volić Radić ispričala se jer nije mogla prisustvovati sjednici.

### DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 35. sjednice Upravnog vijeća
2. Plan nabave – suglasnost UV-a / Financijski plan za 2024. godinu Upravno vijeće prihvatilo je na zadnjoj 35. sjednici
3. Suglasnosti – Tapetarske usluge (tapeciranje fotelja) procijenjene vrijednosti 80.000,00 eura Bez PDV-a i Održavanje i popravak računalne opreme procijenjene vrijednosti 26.500,00 eura bez PDV-a
4. Kućni red za zaposlenike i druge poslovne korisnike
5. Suglasnost za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva, radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i provedbe KDVL – Grad Zagreb
6. Razno

#### **Ad 1.** Usvajanje zapisnika 35. sjednice Upravnog vijeća

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Zapisnik 35. sjednice Upravnog vijeća

#### **Ad 2.** Plan nabave – suglasnost UV-a / Financijski plan za 2024. godinu Upravno vijeće prihvatilo je na zadnjoj 35. sjednici

Upravno vijeće jednoglasno daje suglasnost za Plan nabave za 2024. godinu koji je dio Financijskog plana za 2024. godinu koje je Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo na zadnjoj 35. sjednici Upravnog vijeća.

Skrenuta je pozornost i na temu sanacije Dvorane gdje ravnateljica izvještava o nekim novim saznanjima vezanim za projekt sanacije gdje se zapelo na nekim stvarima. Upravno vijeće moli da se u Gradu traži uvid u projekt te da se stručnjaci iz Dvorane uključe u isti. Također, apelira se na sve zaposlenike da se surađuje jer je rekonstrukcija Dvorane prioritet, kao i da se više aktivira tvrtka Regea, (gosp. Domac). Ravnateljica predlaže da su u mjesecu veljači održi sastanak Upravnog vijeća vezan samo za sanaciju Dvorane.

**Ad 3.** Suglasnosti – Tapetarske usluge (tapeciranje fotelja) procijenjene vrijednosti 80.000,00 eura bez PDV-a i Održavanje i popravak računalne opreme procijenjene vrijednosti 26.500,00 eura bez PDV-a

Na temelju prijedloga ravnateljice gđe. Čalopek Upravno vijeće jednoglasno je suglasno s Odlukom o provođenju postupka javne nabave za sljedeće:

- Tapetarske usluge (tapeciranje fotelja) procijenjene vrijednosti 80.000,00 eura bez PDV-a
- Održavanje i popravak računalne opreme procijenjene vrijednosti 26.500,00 eura bez PDV-a

Financijska sredstva za provođenje javne nabave osigurana su u Financijskom planu KDVL-a za 2024. godinu.

**Ad 4.** Kućni red za zaposlenike i druge poslovne korisnike

Ravnateljica izvještava kako je napravljen Kućni red za zaposlenike i druge poslovne korisnike prema dogovoru sa prošlih sjednica.

- Gđa Raukar Gamulin moli da se u čl. 8 unese izmjena - poštovati spolno rodnu ravnopravnost.
- Gđa. Tokić nije suglasna sa donošenjem Kućnog reda za zaposlenike i druge poslovne korisnike jer drži da je poprilično zbunjujući za zaposlenike kojima se pravila ponašanja utvrđuju kroz niz drugih akata, ugovora o radu te kako ne postoji zakon koji nalaže kućni red
- Ravnateljica izražava čuđenje i nije joj jasno da gđa. Tokić tek sada komentira Kućni red, s obzirom da je Kućni red izradila upravo Služba zajedničkih poslova i Odjel pravnih poslova čija je gđa. Tokić voditeljica
- Gosp. Mustaf smatra da je kućni red nužan i bitan za svakodnevno funkcioniranje te da je koristan i dobrodošao.
- Gosp. Končar napominje da mora postojati komunikacija među zaposlenicima, da ona mora biti konstruktivna te da mora postojati sinergija.
- Ravnateljica se nadovezuje kako se surađuje sa svima, kako se održavaju redoviti kolegiji na kojima je bilo riječi i o Kućnom redu te da se radi za dobrobit Dvorane. Od gđe Tokić kao voditeljice Odjela ljudskih resursa i pravnih poslova moli da iznese svoje mišljene i prijedloge oko tog dokumenta jer je njegovo postojanje bitno.

Upravno vijeće predlaže da se ova točka prolongira za sljedeću sjednicu Upravnog vijeća.

**Ad 5.** Suglasnost za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva, radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i provedbe KDVL – Grad Zagreb

Ravnateljica izvještava kako je radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i provedbe prijenosa vlasništva KDVL – Grad Zagreb potrebna suglasnost za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva.

Također izvještava kako se planira na prijedlog odvjetnika Ramljaka napraviti vještačenje Dvorane i aneksa. Također, govori i o planiranim radovima, gradilištu na Projektu Paromlina te kako je tražila sastanke vezano za parking i slično obzirom da je Dvorana u neposrednoj blizini te kako su isti planirani za drugu polovicu siječnja.

Upravno vijeće jednoglasno daje suglasnost za sklapanje Ugovora o prijenosu vlasništva s Gradom Zagrebom.

## Ad 6. Razno


- a) Ravnateljica moli za održavanje elektronske sjednice sljedeći tjedan te je dogovoreno je da će 37. sjednica Upravnog vijeća biti održana elektronskim putem sljedeći tjedan sa jednom točkom dnevnog reda (4. Rebalans plana prihoda i rashoda KDVL-a u 2023. godini)
- b) Gosp. Mustaf upitao je što je sa izdavanjem Monografije na što ravnateljica odgovara kako je plan da svečani period obljetnice traje i kroz narednu godinu te da će tako u veljači biti predstavljena i otvorena izložba u suradnji s Muzejom grada Zagreba, u ožujku predstavljanje Monografije povodom 50. obljetnice KDVL-a te u proljeće projekt Festival Zagrebačko glazbeno proljeće.
- c) Gđa. Tokić je konstatirala da je u KDVL alarmantno stanje zbog lošeg upravljanja ravnateljice koja vrši pritisak na zaposlenike. Navodi primjere koji se tiču njezinog vlastitog rada s obzirom na radne zadatke i rokove izvršavanja istih. Ravnateljica upućuje da je gđa. Tokić dobila radne zadatke koji spadaju u opis njezinog radnog mjesta te da gđa. Tokić nije ispravno navela rokove za izvršenje radnih zadataka.

Dogovoreno je da će se sljedeća sjednica Upravnoga vijeća u Novoj 2024. godini, 38. sjednica po redu održati 15. siječnja 2024. godine u 12,30 sati.

U Zagrebu 22. studenoga 2023. godine  
Ur. broj: 3616/2-23.

Zapisala:  
Voditeljica ureda ravnatelja i protokolarnih poslova

Petra Mavrin



Zapisnik odobrio:  
Predsjednik Upravnog vijeća

Goran Končar, prof.

